

Per direct zijn we op zoek naar een nieuwe collega:  
**Office 365/SharePoint Consultant trainer**  
**(min 28 uur tot fulltime 36 uur per week)**  
*Standplaats: landelijk, ambulante functie*

### **Jouw baan**

Bij OinO-Advies geloven we in de eigen kracht van de professional. Met training, coaching en advies dagen we het onderwijs uit om nieuwe wegen in te slaan en we inspireren hen om te kiezen voor praktische oplossingen. Een belangrijk thema op dit moment is serverloos werken op school. Samen met onze partners begeleiden we scholen in de migratie van een server- naar een Cloud omgeving.

Als Consultant en trainer zet je jouw kennis van Office 365 in om scholen te begeleiden bij de implementatie van Office 365 en specifiek het SharePoint platform. Je bent al betrokken vanaf het salestraject. Je geeft adviezen over de gewenste oplossing en het te doorlopen traject en je begeleidt de school tijdens het gehele traject. Je weet feilloos te achterhalen welke belangen van invloed kunnen zijn op de keuze voor een bepaalde oplossing. Soms is de gevraagde oplossing op langere termijn niet de beste. Een beperkt budget of soms onvolledige kennis van de materie kan de keuze beïnvloeden. Je weet hier creatief en pragmatisch mee om te gaan.

Bevlogen en met overtuigingskracht adviseer je een school(bestuur) in de juiste aanpak. Niet alleen over het ontwerp, maar ook over de communicatie richting eindgebruikers. Hoe zorg je voor een grote mate van acceptatie? Dat weet jij als geen ander te realiseren. Vervolgens zet je jouw trainingsvaardigheden in om functionele kennis op eindgebruikers over te dragen, zodat iedereen met vol vertrouwen met onze diensten aan de slag gaat. Pas dan laat jij met een voldaan gevoel het project los!

Naast deze criteria vinden we het vooral belangrijk dat je enthousiasme uitstraalt en passie hebt voor je vak. Pas jij binnen onze open en informele, maar ondernemende bedrijfscultuur waarin de ontwikkeling van kind, professional en organisatie centraal staan? Dan verwelkomen we je graag in ons team!

### **Jouw belangrijkste taken en verantwoordelijkheden:**

- Het inventariseren van behoeften vanuit de klant;
- Op basis van diepgaande SharePoint kennis adviseren over ontwerp mogelijkheden;
- Afstemmen met onze technisch specialisten om onze dienstverlening te optimaliseren en standaardoplossingen mogelijk te maken;
- Het trainen van (groepen) eindgebruikers in het werken met de geleverde diensten/oplossingen;
- Het proactief onderhouden van inhoudelijke kennis passend bij je verantwoordelijkheden;
- Het plegen van acquisitie om nieuwe opdrachten te realiseren.

### **Dit ben jij:**

- Je hebt ervaring in het adviseren van organisaties over het gebruik van SharePoint en ervaring in het configureren van SharePoint op basis van de wensen van de klant;
- Je hebt diepgaande kennis en aantoonbare ervaring met o.a. SharePoint 2010; SharePoint 2013 of SharePoint online en Office 365;
- Je bent in het bezit van SharePoint certificeringen of je bent bereid om een training te volgen om deze te behalen;
- Je hebt ervaring als trainer;
- Je werkt graag zelfstandig en je handelt proactief;
- Je hebt een commerciële instelling om acquisitie te kunnen plegen en holding brede cross- en upselling te realiseren;
- Kennis van en affiniteit met primair onderwijs;
- Bewezen advieservaring, bijvoorbeeld in een rol als consultant;
- Positiviteit, dat straalt je uit!;
- Communicatief vaardig op alle niveaus, zowel schriftelijk en mondeling ;
- Creatieve en oplossingsgerichte instelling (klantgericht).

### **Dit bieden wij**

- Veel vrijheid, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en alle ruimte voor eigen initiatief;
- Een intensief introductieprogramma om kennis te maken met onze diensten, kernwaarden, missie en de cultuur van OinO-Advies;
- Een huiselijke en informele werkomgeving met enthousiaste collega's waar flexibel werken mogelijk is;
- Een goed salaris, auto, volop mogelijkheid tot ontwikkeling en goede verlofmogelijkheden;
- Persoonlijke aandacht om je carrière vorm te geven waarin jouw competentie- en loopbaanontwikkeling centraal staan;
- Jouw functie groeit natuurlijk mee met alle ontwikkelingen binnen ons bedrijf én de onderwijsmarkt.

**Er valt dus altijd iets nieuws te leren!**

### **Ja, ik wil deze baan**

Hebben we je enthousiast gemaakt? Mooi! We ontvangen graag jouw CV en jouw motivatie om bij OinO-Advies te willen werken. Je kunt je sollicitatie sturen naar [sollicitaties@oino-advies.nl](mailto:sollicitaties@oino-advies.nl) ter attentie van Marcel van Helmond, HR Adviseur. Heb je vragen over de vacature, neem dan gerust telefonisch contact op met Jeroen Rougoor, Teamleider ICT&Digitaal leren, via telefoonnummer 06 - 447 622 43.